

新北市政府警察局性別主流化實施計畫(105 至 108 年)

105 年 4 月 20 日新北警人字第 1050693410 號函頒

壹、依據

新北市政府推動各機關性別主流化實施計畫 (105 至 108 年)。

貳、目標

- 一、加強使用各項性別主流化相關工具。
- 二、落實性別平等政策綱領。
- 三、推動消除對婦女一切形式歧視公約施行法，並在制定法令、政策、方案計畫及資源分配時，納入性別觀點。
- 四、培養同仁性別平等意識，營造無性別歧視之環境。

參、實施對象：本局暨所屬各機關單位。

肆、實施期程：105 年 1 月 1 日至 108 年 12 月 31 日。

伍、實施內容與辦理單位

一、成立本局性別平等專案小組

- (一) 辦理單位：由本局性別平等專案小組委員共同決議辦理，人事室彙整和追蹤管考年度工作目標辦理進度。
- (二) 辦理內容：每 4 個月召開會議，得視業務需要不定期召開臨時會議，以持續推動各項措施，同時提供推動性別主流化之輔導諮詢及協助事項，並督促各單位落實性別主流化工具之運用，以提升與落實性別主流化之執行成效。
- (三) 工作目標：落實追蹤 105 至 108 年性別主流化實施計畫各項工作內容辦理進度及情形。

二、辦理性別意識培力訓練

- (一) 辦理單位：訓練科規劃課程及調訓；人事室彙整參訓情形；各科室配合辦理。
- (二) 辦理內容：
 - 1、規劃本局年度性別意識培力研習課程，依據參與對象安排訓練課程，對象包括主管人員、負責性平業務同仁、一般

同仁及所屬機關（構）等，訓練時數依業務性質有別，課程含性別主流化概念、使用工具、運用及實際案例討論等。

2、提升本局高階、中高階主管、負責性平業務同仁及一般公務人員性別主流化訓練參訓率。

三、辦理性別影響評估

- （一）辦理單位：**秘書室督導及彙辦**，各科室主責辦理。
- （二）辦理內容：本局所提施政計畫、市法規暨行政規則之制（訂）定或修正時，應依據「新北市政府辦理性別影響評估標準作業程序」完成性別影響評估。
- （三）工作目標：每年選送施政計畫 2 案及制訂、修訂市法規時，應蒐集相關性別統計，諮詢性別平等專家，並完成填寫性別影響評估表；透過性別觀點檢視對不同性別者的影響，評估不同性別使用者的受益程度。

四、實施性別統計與分析

- （一）辦理單位：**統計室主責**，各科室配合辦理。
- （二）辦理內容：
 - 1、檢視本局性別統計資料與分析之完備性。
 - 2、督導本局各科室辦理調查、統計以納入性別分類為原則，並按統計資料發布週期，於本局網頁性別統計專區更新統計資料和分析報告。
- （三）工作目標：
 - 1、彙整各科室所填報之年度性別統計指標。
 - 2、各單位撰寫年度統計分析報告時，應納入性別統計分析。

五、檢視編列性別預算

- （一）辦理單位：**會計室主責**，各科室配合辦理。
- （二）辦理內容：製作本局每年度性別預算表，檢視性別預算增減原因。
- （三）工作目標：
 - 1、提醒各科室編列預算時，檢視性別相關預算之編列。

2、彙整各科室所填報之性別預算資料。

六、辦理性別平等宣導

(一) 辦理單位：**婦幼警察隊主責**，各科室配合辦理。

(二) 辦理內容：

1、檢視重大政策或活動方案之宣導文宣，避免性別偏見、性別刻板印象，並以正面、積極、多元的方式呈現性別角色。

2、鼓勵各科室就性別平等相關議題(例如婦幼安全、CEDAW、兒童及少年性交易宣導…等)自製具性別平等意識之宣導文宣，並督導各項方案或活動相關文宣單張等，應符合性別平等觀點，消除性別刻板印象。

(三) 實施對象：辦理性別平等宣導涵蓋範圍及對象宜廣泛，包含本局所屬各機關單位或一般民眾等。

(四) 工作目標：辦理性別平等宣導時，以多元方式進行，包含平面、網頁、廣播、影音、座談會、說明會、記者會或活動等。

陸、獎勵措施：依市府人事處研訂獎勵措施，獎勵推動性別主流化有具體成效之各機關方案以及有功人員。

柒、經費來源：由本局編列年度預算或於相關預算項下勾支。

捌、預期效益

一、強化公務人員性別平等意識與專業知能，落實推動性別主流化實施計畫。

二、推動性別觀點納入本局政策、計畫及方案制訂，預算編列及資源分配中，以促進性別平等。

玖、本計畫奉核後實施。

附表：本局 105 年度工作項目列管期程

重要期程	工作項目	主責機關	備註
一、性別平等專案小組			
105 年 3 月底	召開第 1 次會議，討論性別主流化實施計畫(105-108 年)	人事室	每 4 個月召開 1 次
105 年 5 月底	通過本局性別主流化實施計畫，並公告上網	人事室	每年均須辦理
106 年 2 月底	105 年度執行報告須提送性別平等專案小組通過後公告上網，並彙整提報市府性平會備查	人事室	每年均須辦理
二、持續辦理性別意識培力訓練			
105 年 5 月底	本局主管及各單位性別業務窗口研習課程	訓練科	每年均須辦理
105 年 5 月底	本局同仁性別意識培力訓練	訓練科	每年均須辦理
三、落實性別影響評估			
105 年 12 月底	每年至少提供 2 個經性別影響評估之計畫至性別平等專案小組討論	秘書室	每年均須辦理
四、強化性別統計與性別分析			
105 年 3 月底	性別統計指標公布於機關網頁	統計室	滾動式檢討
105 年 5 月底	蒐集性別統計與分析運用於政策或計畫之制定與執行情形	統計室	滾動式檢討
五、逐步推動性別預算			
105 年 3 月底	製作本局每年度性別預算表，檢視性別相關預算增減情形，並彙整各科室所填報之性別預算資料	會計室	每年均須辦理
六、持續辦理性別平等宣導			
105 年 5 月底	彙整本局辦理性別平等宣導情形，提報市府性別主流化工具小組備查	婦幼警察隊	配合市府新聞局彙辦期程
七、其他			
105 年 3 月底	設置並啟用本局性別主流化專區網頁	人事室	滾動式檢討